

Adapté à vos besoins

La gestion des salaires Infoniqa ONE 50 est disponible avec une étendue de fonctionnalités différentes, adaptées à vos besoins. Si vous avez des questions, contactez votre revendeur ou notre Infoline au 058 944 11 11.

	Entry	Basic	Advanced	Expert
Généralités				
Offre disponible dans le Cloud	●	●	●	●
Quantité illimitée de mandats	●	●	●	●
Nombre de collaborateurs facturables par mandant	10	25	50	100
Ensemble de modèles de collaborateurs	●	●	●	●
Affichage avec les écrans à haute résolution	●	●	●	●
Exécution dans les environnements virtuels	●	●	●	●
Avec l'aide en ligne, les modes d'emploi et les rubriques d'aide peuvent être recherchés et appelés directement via Infoniqa ONE 50	●	●	●	●
Programme d'actualisation (Auto Update) en ligne (manuel ou automatisé)	●	●	●	●
Assistant pour la saisie rapide de mandat	●	●	●	●
Assistant d'installation	●	●	●	●
Comptabilisation directe des écritures simples en comptabilité générale	●	●	●	●
Comptabilisation directe en comptabilité générale condensée	●	●	●	●
Comptabilisation des frais de représentation conformément à la TVA	●	●	●	●
Accès au mandat de l'exercice précédent – pour l'analyse de l'évolution des salaires et des charges	●	●	●	●
Certification swissdec 4.0 la plus récente; label de qualité des salaires de la SUVA	●	●	●	●
La sélection des données dans les champs de saisie peut être appelée à l'aide d'un bouton ou de F8	●	●	●	●
Centre de coûts			●	●
Définition de groupes				●
Les filtres définis peuvent être appliqués à tous les collaborateurs				●

Entry	Basic	Advanced	Expert
-------	-------	----------	--------

Base du personnel

Données de base complètes du personnel	●	●	●	●
Assistant pour la saisie rapide du personnel	●	●	●	●
Données et informations personnelles	●	●	●	●
Bases salariales	●	●	●	●
Champs de réserve (numérique, date, texte)	20	20	40	80
Champs de réserve (caché)	20	20	20	20
Codes salaire avec historique des modifications	●	●	●	●
Comptes de paiement	3	3	5	5
Les informations de paiement apparaissent dans l'onglet Paiement avec date de validité	●	●	●	●
Données de base des allocations familiales et de formation	●	●	●	●
Comptabilité, imputation des genres de salaires par collaborateur	●	●	●	●
Statistique	●	●	●	●
Notes / Remarques de décompte de salaire individualisées par collaborateur	●	●	●	●
Réglages de certificat de salaire individualisés par collaborateur	●	●	●	●
La totalité des informations de l'impôt à la source sont gérées dans un onglet central	●	●	●	●
Tenue simplifiée des données de base de toutes les données nécessaires à la détermination correcte du taux d'imposition à la source (selon la circulaire 45 ESTV).	●	●	●	●
Calcul de l'impôt à la source suivant le canton selon le modèle mensuel et annuel effectué automatiquement.	●	●	●	●
Le lieu de travail peut être enregistré avec la période dans la base du personnel	●	●	●	●
Possibilité d'éditer les décomptes mensuels d'impôt à la source via PUCS	●	●	●	●
Un montant de correction peut maintenant être enregistré pour les cotisations CAF	●	●	●	●
Les photos des collaborateurs peuvent être enregistrés	●	●	●	●
Gestion des documents au niveau collaborateur			●	●
Modifications globales – pour des adaptations de salaires centralisées			●	●
Base de formation et de perfectionnement				●
Planification des salaires et des mutations				●

Base de l'entreprise

Données de base complètes de l'entreprise	●	●	●	●
IDE (numéro d'identification des entreprises = nouveau numéro de TVA) intégré	●	●	●	●
Constantes	●	●	●	●
Codes de salaires de réserve	10	10	10	20
Champs supplémentaires	20	20	40	80
Remarques de décompte de salaire	●	●	●	●
Impôt à la source de toute la Suisse	●	●	●	●
Tableaux des allocations familiales / LPP	●	●	●	●
Réglages pour le nouveau certificat de salaire	●	●	●	●
Intégration d'un nouvel onglet «Lieu de travail» dans la base de l'entreprise avec indications du numéro REE	●	●	●	●
La représentant, la fiduciaire peuvent être enregistrés en tant que contact pour le certificat de salaire	●	●	●	●
Impôt à la source pour toute la Suisse avec téléchargement automatique des taux en vigueur (plus de saisie manuelle nécessaire)	●	●	●	●
Gestion de documents au niveau de l'entreprise			●	●
Champs supplémentaires disponibles dans le nouvel onglet «Utilisateur»			●	●
Importation de collaborateur en provenance d'autres mandats				●
Tables personnalisées				●
Des codes d'assurance peuvent être attribués à des groupes de personnes dans les assurances sociales	●	●	●	●

Entry	Basic	Advanced	Expert
-------	-------	----------	--------

Base des genres de salaire

Base complète des genres de salaire	●	●	●	●
Genres de salaire modifiables pouvant être programmés	●	●	●	●
Visibilité améliorée des genres / types de salaire standard	●	●	●	●
Comparaison de genres de salaires possible avec d'autres mandats	●	●	●	●
Nouveaux genres de salaires pour le calcul de l'impôt à la source suivant le modèle mensuel et annuel, y compris la délimitation des paiements de salaire périodiques et apériodiques (conformément à la circulaire 45 ESTV)	●	●	●	●

Base d'assurance

Base de données complète d'assurance	●	●	●	●
--------------------------------------	---	---	---	---

Traitement des salaires

Valeurs de comparaison dans le traitement de salaire	●	●	●	●
Assistant de décompte	●	●	●	●
Contrôle lors du calcul des salaires par le marquage des collaborateurs calculés	●	●	●	●
Pré-saisie	●	●	●	●
Calcul manuel	●	●	●	●
Calcul automatique	●	●	●	●
Calcul brut pour net	●	●	●	●
Traitements des salaires personnalisables, exécutions individuelles des salaires	●	●	●	●
Nouveau format ISO 20022 pain.001 pour virements	●	●	●	●
Paiement via pain.001 / OPAE / DTA	●	●	●	●
Importation de formules de salaire – permet l'actualisation de façon durable de la base des genres de salaire	●	●	●	●
Paiement en devises			●	●
Modifications globales – pour des adaptations de salaire centralisées			●	●
Limitation du temps des genres variables de salaire dans la pré-saisie				●
Fichier annuel automatiquement actualisé	●	●	●	●

Rapports

Listes standards	60	80	>80	>100
Générateur de listes intégré pour modification des listes standards	●	●	●	●
Listes en 4 langues (DE, FR, IT, EN)	●	●	●	●
Certificat d'employeur AC	●	●	●	●
Solutions d'assurance avec catégories et groupes de personnes	●	●	●	●
Manager de rapport – Impression des rapports mensuels ou annuels en une seule phase de travail	●	●	●	●
Manager de rapport – quantité sauvegardable du nombre de jeux 0 0 3 ouvert	0	0	3	ouvert
La liste «Anniversaire des années de service» peut être analysée par mois	●	●	●	●
Liste récapitulative mensuelle ou annuelle de toutes les prestations sociales / taxes analysées	●	●	●	●
Impression en série avec l'archivage dans la gestion de documents			●	●
Edition sous forme de fichier PDF, e-mail, Word, Excel, etc.*			●	●
Le décompte de salaire peut être envoyé sans confirmation individuelle au format PDF, par e-mail*			●	●
Envoi des décomptes de salaire protégé par mot de passe			●	●
Représentation flexible sur le décompte de salaire	●	●	●	●
La fiche du personnel peut être envoyée au format PDF, par e-mail*			●	●
Les listes peuvent être imprimées par l'impression en série, sans confirmation			●	●
Possibilité d'intégration de courriels Web en tant qu'expéditeur			●	●
Importation de genres de salaire en provenance d'autres mandats				●

Entry	Basic	Advanced	Expert
-------	-------	----------	--------

Outils

Bouclément annuel automatique	●	●	●	●
Mandat régional du Liechtenstein – sur demande			●	●
Nouveau format ISO 20022 pain.001 pour virements	●	●	●	●
E-Banking		●	●	●
«Nouveau standard E-Banking EBICS (Electronic Banking Internet Communication Standard) Nouvelles normes de sécurité dans le trafic de paiement»		●	●	●
Procédure unifiée de communication des salaires (PUCS) – y compris ISEL et banques ALFA, incl. impôt source	●	●	●	●
Processus PUCS dirigé: toutes les étapes individuelles, y compris les données de statut, sont visibles	●	●	●	●
Interface d'archivage	●	●	●	●
Interface comptabilité tierce	●	●	●	●
Filtres d'édition et de listes personnalisables			●	●
Interface OLE2 Access Controlling			●	●
Classement de documents étendu, respectivement unifié – permet la gestion des documents de la base du personnel et de la base de l'entreprise			●	●
Texte personnalisé des listes			●	●
Gestion des présences et des absences - Automatise le calcul des temps de présence, de vacances et d'absences, prend en considération les jours fériés locaux et les réglementations des heures de travail spécifique à l'entreprise			●	●
Comptabilité analytique (gestion des centres de coûts, des objets de coûts et des projets)				●
Gestionnaire de mandats				●

Options (payantes)

Manager de certificats de travail: Création en ligne de certificats professionnels et conformes au droit, directement depuis la base de données du personnel

Solutions d'archivage Agorum, Archivar, Canon, Docuware, Dumo, Kibe et ELO

Technologie pervasive : L'utilisation de la base de données est limitée à 3 seats (utilisateurs) dans la variante monoposte, et à 5 seats (utilisateurs) dans la variante multiposte ou client-serveur. Si vous avez besoin de plus de seats, contactez-nous au 058 944 11 11 ou votre revendeur.

* Paquets Microsoft Office: pour l'utilisation d'extraits de données dans le Cloud, un compte Microsoft actif avec l'une des versions suivantes est nécessaire: Microsoft 365 Business Premium ; Microsoft 365 E3 ; Microsoft 365 E5 ; Office 365 E1 ; Office 365 E3 ; Office 365 E5 ; Microsoft 365 Apps for Enterprise. L'intégration d'une licence existante dans le cloud peut entraîner des frais supplémentaires. Dans le cas où vous ne disposeriez pas d'une version requise pour l'utilisation dans le Cloud, nous vous proposons volontiers notre solution disponible en option. Ceux-ci sont disponibles par utilisateur à partir de 33 CHF/mois. Pour plus d'informations, contactez notre service des ventes.